围场满族蒙古族自治县医院

常用总务物资供货商遴选项目

遴选文件

采购编号: wcxyy-2025-015

采购单位：围场满族蒙古族自治县医院

2025年9月

**目 录**

1. **供应商须知**
2. **合同主要条款**
3. **评审程序及评审标准**
4. **采购要求**
5. **遴选响应文件格式**
6. **供应商投标须知前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项号 | 内 容 | 说明及要求 |
| 1 | 项目名称 | 围场满族蒙古族自治县医院医用常用总务物资供货商遴选项目 |
| 2 | 服务地点 | 采购人指定地点 |
| 3 | 采购人及联系方式 | 解金凤 18631456689 |
| 4 | 招标内容 | 详见遴选文件 |
| 质量标准 | 合格 |
| 5 | 服务期限 | 12个月，期满如双方有继续合作意向，根据临床科室需求可续签。如遇不可抗力等原因，则此类品种按照国家、省市等部门要求执行。采购人有自行解除合同的权利且不承担相关法律责任。 |
| 6 | 资金来源 | 医院经营业务收入 |
| 7 | 最高限价 | 见第四章采购清单，投标单价报价不得超过最高限价，超过最高限价都将导致投标无效。 |
| 8 | 供应商资格要求 | 1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；  2、企业营业执照（或税务登记证和组织机构代码证）  3、法定代表人或授权委托人身份证复印件  4、加盖企业公章的授权书  5、本项目不接受联合体投标。 |
| 9 | 投标有效期 | 30日历天（从投标截止之日算起） |
| 10 | 响应文件份数 | 正本一份，副本四份。 |
| 11 | 投标截止时间及响应文件提交地点 | 时间：2025年9月24日9时00分（北京时间）；  地点：围场满族蒙古族自治县医院附属三楼党员活动室 |
| 12 | 开标时间及地点 | 时间：同投标截止时间  地点：同响应文件提交地点 |
| 13 | 评标方法 | 综合评分法，详见遴选文件 |

**总 则**

本项目按照《中华人民共和国政府采购法》等有关规定，本着公开、公平、公正、规范、廉洁、高效的原则进行招标。

**一、项目说明**

1. 定义

1.1 “采购人”是指：围场满族蒙古族自治县医院

1.2“响应供应商”是指响应本文件要求，参加遴选的法人或者其他组织、自然人。

1.3合格的“响应供应商”是指：

1) 符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2) 符合遴选文件规定的资格要求。

3）符合本遴选文件采购项目的条件要求

1.4“成交供应商”是指经遴选程序确定并授予合同的响应人。

1.5“响应文件”是指：供应商根据本文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的实质性响应文件。

2. 合格的服务：包括但不限于供应商须承担的运输、安装、技术支持以及遴选文件规定的其它服务。

**二、遴选文件**

1.遴选文件的构成

1）供应商须知

2) 合同主要条款

3) 评标办法

4）技术要求

5) 遴选响应文件格式

2.供应商应认真阅读、并充分理解遴选文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术要求等），供应商没有按照遴选文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对遴选文件在各方面都做出实质性响应是供应商的风险，有可能导致其遴选响应被拒绝，或被认定为无效响应或被确定为响应无效。

**三、响应文件的编制**

1.响应文件编制基本要求

1.1 供应商对响应文件的编制应按要求装订和封装。

1.2 供应商提交的响应文件及其与采购人就有关遴选的所有来往函电均应使用中文。

1.3响应文件必须按本文件的全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。

1.4如因供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给遴选造成困难的，其可能导致的结果和责任由响应供应商自行承担。

2. 计量单位

2.1除技术要求中另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均采用国家法定的标准单位计量。

**四、遴选报价**

1.本项目投标报价形式：响应供应商应按照遴选文件的要求认真填写投标书。投标人只允许有一个投标单价，任何有选择报价的响应文件将不予接受。

2. 响应供应商的报价包括完成本项目所有内容的费用总和并有报价单价明细，报价必须包含货物本身价、备件配件费、售后服务、运输、安装调试、保险及各种税金等所有费用。响应供应商所报的最终报价是包含各项费用等所有可能涉及的一切费用。响应供应商须考虑可能影响价格的各种因素和风险，任何因忽视或误解这些因素或风险而导致的追加费用将不予以接受。遴选小组发现供应商的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该供应商作出书面说明并提供相应的证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，遴选小组应当认定该供应商以低于成本报价竞标，认定其投标无效。

**五、响应文件的份数、封装和递交**

1．响应文件的份数和封装

1.1响应文件的编制要求：

（1）供应商遴选时需提供响应文件正本一份和四副本。响应文件纸质版必须胶装成册，散页无效；

（2）响应文件正、副本均应使用不能擦去的墨水书写或打印。

（3）响应文件纸张使用A4纸型（图片、图纸或照片除外）。

（4）响应文件封面必须加盖供应商单位公章及法定代表人印章。

（5）请供应商按照响应文件所要求的格式、内容，顺序制作《响应文件》，否则将影响对响应文件的评价。

1.2《响应文件》的密封

（1）供应商应将响应文件装订成册并密封，且在密封袋上标明“响应文件”字样。

（2）供应商提交的响应文件需要按要求加盖供应商单位公章且盖骑缝章密封袋封口处加封条密封，在封线处加盖单位公章。

（3）响应文件的封装袋正面应当标明：遴选项目编号、遴选项目名称、响应供应商全称、日期、在投标截止时间之前不得启封。

2.响应文件的递交

2.1所有响应文件应于第一章《供应商须知前附表》中规定的截止时点前递交到指定地点。

2.2迟交的响应文件，采购人将拒收或原封退回在其规定的递交响应文件截止时点之后递交的任何响应文件。

**六、遴选的步骤**

1.补充文件的发出时间、《响应文件》递交截止时间和遴选开始时间的变更：自澄清、修改或进行其它答复的补充文件发出之日起至所规定的供应商提交《响应文件》截止之日止，不得少于3日。为使供应商在编写《响应文件》时有充分时间对遴选文件的修改部分进行研究，采购人可根据供应商的要求酌情对该项目进行延期，并依原先所使用的发送澄清、修改通知的方式，就变更后的日期和时间重新发出通知。

2.采购人澄清、修改、其它答复的效力：无论是否根据潜在供应商的澄清、修改或进行其它答复的要求，采购人一旦对本文件做出了澄清、修改或进行其它答复，即刻发生效力。采购人有关的补充文件，也做为《遴选文件》的组成部分，对所有现实的或潜在的供应商均具有约束力，而无论是否已经实际收到该澄清和修改文件。同时，采购人和供应商的权利及义务将受到新的截止期的约束。

3.响应供应商在规定的时间内未要求对遴选文件澄清或提出疑问的，采购人将视其为无异议。对遴选文件中描述有歧意或前后不一致的地方，遴选小组有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个响应供应商。

4. 遴选：

4.1遴选小组与供应商应围绕商务、技术、报价等内容分别进行一轮或多轮的遴选。在遴选过程中，遴选小组应当严格遵循保密原则，不得向任何人透露当事人技术、价格和其他重要信息。

4.2 审查响应文件是否对遴选文件作出实质性的响应。对未作出实质性响应的供应商应实行现场告知，由遴选小组或采购人将集体意见现场及时告知该供应商，以让其核证、澄清事实。

4.3 遴选文件的修正：

开标后，对申请文件中出现的数字或文字错误按以下规则进行修正。

修改规则如下：

（1）大小写不一致，以大写为准；

（2）文字表示的数值与数字表示的数值不一致，以文字表达的数值为准；

（3）文字表述与图形不一致，以文字表述为准；

（4）正本与副本不一致时，以正本为准；

（5）其他情况的处理：

遴选小组可就《响应文件》中出现的错误，要求供应商进行澄清。

遴选小组认为该供应商澄清有效的，应按照澄清后的内容进行遴选。

遴选小组认为该供应商澄清无效的，按照有利于采购人的原则对错误进行修正。供应商接受修正的，遴选继续进行；供应商不接受修正的，遴选遴选小组将视其为自动放弃遴选的资格，对其做废标处理。

遴选小组调整或修改采购需求内容时，应取得遴选小组的一致同意，并以书面形式通知所有参加遴选的供应商。但任何形式的决定须以符合公平、公正原则和有利于项目的顺利实施为前提。

4.4 最终报价：遴选结束后，所有作出实质性响应的有效供应商应在规定的时间内集中提交最终报价（最终报价时间视遴选进程由遴选小组决定）。除非在遴选中遴选小组调整或修改采购需求内容，否则采购人不接受高于前面轮次遴选报价的最终报价。

4.5.在遴选过程中，响应供应商提交的澄清文件和最终报价文件，由响应供应商法人代表或授权代表签署后生效，响应供应商应受其约束。

4.6.本次遴选采用综合评分法。综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，具体详见评分标准。

遴选小组只对实质上响应遴选文件的响应文件进行评价和比较；评审应严格按照遴选文件的要求和条件进行；具体评审原则、方法和成交条件详见遴选文件第三章“评标程序及评标标准”。

4.7对成交候选供应商的价格出现明显低于或高于同业同期市场平均价的情形时，遴选小组应当在评审意见中详细说明推荐理由。

4.8多次遴选：如果遴选委员会认为供应商遴选报价竞争不充分或价格有不合理的地方，可要求所有供应商进行二次或多次遴选，直到遴选小组认为竞争充分或合理为止。如果在规定的时间内，有供应商拒绝二次报价的，将视为自动放弃报价和遴选权利而成为无效供应商。

4.9废标条件

供应商或申报文件如果出现以下行为，将被取消遴选资格。

4.9.1《响应文件》

（1）逾期送达

（2）未按规定密封；

（3）响应文件中有涂改但涂改处未加盖供应商单位公章及法定代表人印章；

（4）未按规定加盖供应商单位公章或法定代表人印章；

（5）未按规定提交正副本份数或未装订成册的；

（6）未按格式制作以致于遴选小组无法评审的。

4.9.2遴选会

供应商法定代表人或其授权代表，未按照、遴选文件中约定的时间、地点参加遴选会。

4.9.3证件及证明材料

（1）供应商的法定代表人的有效身份证件姓名与企业法人营业执照不符；

（2）供应商的授权代表未出示法定代表人关于授权其参加本遴选活动的授权委托书原件；

（3）授权代表出示的有效身份证件姓名与授权委托书不符；

（4）授权委托书未加盖供应商单位公章或者法定代表人印章；

（5）未按本文件要求提交证明材料的；

4.9.4其它

（1）供应商资质不符合本文件要求的；

（2）响应文件未对本文件相关要求做出实质性响应的；

（3）评委会认定《响应文件》雷同的；

（4）供应商在申报文件中附加了遴选小组不能接受条款的；

（5）本文件中规定的其他废标条款；

（6）违反法律、法规及有关规定的其它行为。

**七、确定成交供应商办法**

1.确定成交供应商

1.1遴选小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序确定成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

1.2采购人将确定排名第一的成交候选人为成交人并向其授予合同。排名第一的成交候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同，采购人可以按照《政府采购竞争性遴选采购方式管理暂行办法》的通知(财库〔2014〕214号)第二十八条第二款规定的原则确定其他供应商作为成交供应商并签订政府采购合同。

**八、质疑**

1. 如果响应供应商对此次采购活动有疑问，可依法向采购人提出质疑。采购人应当依法给与答复，并将结果告知有关当事人。

1. **合同主要条款（仅供参考）**

**协议书**

（以下简称“甲方”）为一方， （以下简称“乙方”）为一方。同意按下述条款和条件签署本合同（以下简称“合同”）

**1、合同组成**

下列文件作为合同附件构成本合同不可分割的部分，并按照以下顺序作为合同解释的优先顺序：

1.1合同协议书；

1. 2成交通知书；

1.3 遴选书；

1.4 合同细则；

1.5有关技术资料；

1.6实质响应竞争性遴选文件的内容；

1.7遴选响应文件及其补充通知、答疑纪要。

**2、合同范围**

本合同范围即为本遴选文件的遴选范围。

3、付款方式

4、合同标的交付地点

5、合同生效

本合同经双方授权代表签字盖章后生效。

6、合同份数

合同一式四份，甲方、乙方各执两份。

甲方： 乙方：

法定代表人（盖章或签字）： 法定代表人（盖章或签字）：

**第三章 评审程序及评审标准**

**一、评审程序**

1、采购人按文件规定的时间、地点主持采购活动。

2、供应商不足3家的，不得开启。

3、成立评审小组。采购人依法组建评审小组，成员人数为3人以上单数（含3人）。

4、评审小组对响应文件的资格、有效性、完整性和响应程度进行审查，未实质性响应的文件按无效处理。

5、评审小组应从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照报价由低到高的顺序提出成交候选人。

6、采购人应当根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且报价最低的原则确定成交供应商。

8、出现下列情形之一的，采购人应当终止采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（一）因情况变化，不再符合规定的采购方式适用情形的；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

**二、评审标准**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评分项目** | **标准分** | **评分标准** |
| 投标报价 | 30 | 1.总报价分值，20分  所有有效供应商最终报价总和的最低值为评标基准价。  总报价得分=(评标基准价／投标报价)×10  2.重点物资单项报价分值，10分  所有有效供应商最终对重点物资单项报价的最低值为评标基准价。  重点物资单项报价得分=(评标基准价／投标报价)×10 |
| 货物规格参数 | 20 | 全部满足采购需求中的规格及质量要求，得满分20分；一项不满足扣5分，扣完为止。 |
| 评委现场查阅实物 | 30 | 评委对各投标商携带样品进行现场查看，并依据查看结果分别给予30、25、20、15、10、5分。 |
| 售后服务 | 14 | 1、有专职售后人员得2分，没有不得分。  2、如出现质量等问题，响应时间在24小时内。2分  3、质保期内出现质量问题（非人为造成），履行更换、退货等义务5分  4、送货至采购方指定地点。5分 |
| 管理与结算 | 6 | 配合SPD统一管理，物品消耗后按月提供发票，按账期结算。不满足者不得分。 |
| 合计 | 100 |  |

**附件1：资格审查评审**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项目内容 | 合格条件 |
| 1 | 营业执照 | 有效 |
| 2 | 法定代表人授权委托书及委托代理人身份证明 | 有效 |
| 3 | 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的承诺函并加盖公章 | 有效 |
| 4 | 失信被执行人（以采购公告发布日后在信用中国http://www.creditchina.gov.cn/网查询的结果为准） | 没有失信  行为 |

注：以上有一项不合格，即未通过资格审查，按无效标处理并在备注中写明不合格原因。

**附件2：符合性评审**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 审查项目内容 | 合格条件 |
|
| 1 | 签字盖章 | 按遴选文件“响应文件格式”的要求签字盖章 |
| 2 | 法定代表人身份证明或授权委托书 | 有效 |
| 3 | 投标方案 | 不允许备选方案，只能有一个方案投标 |
| 4 | 投标报价 | 只能有一个有效报价 |
| 5 | 响应文件份数 | 响应文件正本、副本数量符合招标文件要求 |
| 6 | 响应文件完整性 | 响应文件内容齐全、无遗漏 |

**注：以上有一项不合格，即未通过符合性评审，按无效标处理，并在备注中写明不合格原因。**

**第四章 采购要求**

## 一、采购清单

（一）一标段

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 商品名称 | 单位 | 规格 | 参数 | 限价  （单位：元） | 备注 |
| 打印纸 | 箱 | 241-1 | 一联整张针式打印纸 不撕边电脑打印纸，克数≥65g 每箱≥1000页 241-1(全白)。 | 70 |  |
| 打印纸 | 箱 | 241-3 | 241-3电脑打印纸三联单张 241-3整张白色撕边 每箱≥1200页，符合 Q/TZ 8标准。 | 130 |  |
| 打印纸 | 箱 | 241-3二等份 | 241-3电脑打印纸三联二等分 每箱≥1200页，符合 Q/TZ 8标准。 | 135 |  |
| \*复印纸 | 包 | A5 | A5 克数≥70g，材质：全木浆（白色），500张/包 | 12 |  |
| \*复印纸 | 包 | A4 | A4 克数≥70g，材质：全木浆（白色），500张/包 | 24 |  |
| 复印纸（粉色） | 包 | A5 | A5 70g全木浆复印纸（粉色），500张/包 | 12 |  |
| 爱普生色带架 | 个 | 原装690K.680KII | 爱普生（EPSON） 原装 色带架含芯（S015555） | 80 | 专用 |
| 碳带 | 卷 | 80mm\*300mm | 蜡基碳带单轴通用碳带,适用热转印打印机。≥300米/卷 | 38 |  |
| 碳带 | 卷 | 110mm\*70mm | 蜡基碳带单轴通用碳带，适用热转印打印机。≥70米/卷 | 21 |  |
| 硒鼓 | 只 | HP88A | 适用于惠普激光打印机硒鼓KY-CC388A，容量：≥1500页 | 150 | 专用 |
| \*硒鼓 | 只 | HP12A | 适用于惠普系列打印机Q2612A硒鼓，≥1500页 | 70 |  |
| 硒鼓 | 只 | NT-DP401C | 兼容机型：NT-DP401C奔图TO400硒鼓，容量：≥12000张 | 190 |  |
| 粉盒 | 只 | NT-CP401CT | 兼容机型：NT-CP401CT奔图粉盒，容量：≥1500页 | 95 |  |
| \*标签打印纸 | 卷 | 60mm\*70mm | 材质：铜版标签纸，背胶：低温胶、空白贴 规格：60mm\*70mm ≥600张/卷单排，需搭配碳带使用。纸厚度≥80μm。 | 23 |  |
| 标签打印纸 | 卷 | 50mm\*30mm | 材质：铜版标签纸，背胶：低温胶、空白贴 规格50mm\*30mm ≥1000张/卷单排.需搭配碳带使用。纸厚度≥80μm。 | 22 |  |
| 热敏打印纸 | 卷 | 80mm\*60mm | 80mm\*60mm，每卷长度：≥25米。纸厚度≥70μm。 | 3 |  |

备注：标\*产品为重点物资。

（二）二标段

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| \*医疗垃圾袋 | 个 | 80㎝\*110㎝ | 材质：优质PE；颜色：医疗黄色；厚度：≥50μm（0.05mm），。 - 承重：≥20kg。 - 跌落测试：装满2/3额定重量后，1.2米高度跌落不破裂、不渗漏。 - 拉伸强度：纵向和横向均≥10MPa。产品符合：国家环境保护总局、卫生部发布的（HJ421-2008)医疗废物专用包装袋、容器和警示标志标准。 | 1 |  |
| \*医疗垃圾袋 | 个 | 40㎝\*70㎝ | 背心式手提塑料袋，材质：优质PE；颜色：医疗黄色；厚度：≥50μm（0.05mm））。 - 承重：≥15kg。 - 跌落测试：装满2/3额定重量后，1.2米高度跌落不破裂、不渗漏。 - 拉伸强度：纵向和横向均≥10MPa。提拉方式：提拉收口；产品功能：优质选材，坚韧耐用，轻松收纳。产品符合：国家环境保护总局、卫生部发布的（HJ421-2008)医疗废物专用包装袋、容器和警示标志标准。 | 0.35 |  |
| \*医疗垃圾袋 | 个 | 30㎝\*50㎝ | 背心式手提塑料袋，材质：优质PE；颜色：医疗黄色；厚度：，≥40μm（0.04mm）。 - 承重：≥10kg。 - 跌落测试：装满2/3额定重量后，1.2米高度跌落不破裂、不渗漏。 - 拉伸强度：纵向和横向均≥10MPa。提拉方式：提拉收口；产品功能：优质选材，坚韧耐用，轻松收纳。产品符合：国家环境保护总局、卫生部发布的（HJ421-2008)医疗废物专用包装袋、容器和警示标志标准。 | 0.30 |  |
| \*胶片袋 | 个 | 40㎝\*55㎝ | 手提塑料袋，拉伸强度（纵、横向）≥20Mpa，断裂伸长率（纵、横向）≥250%，落膘冲击质量 130g，跌落性能无破裂、无渗漏等，需符合 HJ 421-2008标准。印刷医院需要的文字。 | 0.50 |  |
| \*擦手纸 | 包 | 227㎜±5㎜\*210㎜±5㎜ | 有明确的产品名称及厂名厂址、生产日期或安全使用期，满足卫生安全和使用功能双重要求，核心遵循国家强制性标准《医院消毒卫生标准》(GB 15982-2012)及相关规定或一次性使用卫生用品卫生标准GB15979-2002;或GB T24455 。1-2层使用，单张厚度0.2㎜-0.4㎜。每包不少200张±20张。 | 6 |  |

备注：标\*产品为重点物资。

## 二、服务要求

1、本项目采用固定单价招标，具体数量按采购人需求量供货。供应商保证所提供的产品不得高于投标报价并保证所供应的产品为全新、原装、质量标准符合国家标准、行业标准或制造厂家企业标准。

2、供货响应时间：乙方应按照甲方要求及时供货，负责产品的送货、售后服务、维修及资金结算等，并对在协议履行期间的行为负全部责任。

3、验收要求：

供应商将货物运送至指定地点后，由采购人根据货物的技术规格要求和质量标准，对货物进行检查验收入库。

货物的数量不足或表面有瑕疵，货物标示、代码等出现问题的，采购人应在验收时当面提出；对质量问题有异议的应在送货后3个工作日内提出。

在验收过程中发现数量不足、范围不符或有质量、技术等问题，供应商应负责按照采购人的要求采取补足、更换或退货等处理措施，并承担由此发生的一切费用和损失。

4、供货商提供的货物必须保证质量，价格不能高于市场平均价格，采购人不定期进行抽查，发现与采购要求不符随时终止配送权，解除合同，如因质量问题产生的一切后果由供货商承担。

第五章 **响应文件格式**

正本或副本

围场满族蒙古族自治县医院

常用总务物资供货商遴选项目

响应文件

采购编号：

供应商： （全称并加盖公章）

法定代表人： （盖章或签字）

日 期： 年 月 日

目 录

一、 遴选承诺书

二、 遴选报价表

三、法定代表人身份证明

四、授权委托书

五、供应商资质证明文件

六、商务、技术偏差表

七、投标产品技术性能指标的详细描述

八、供货计划及保证措施

九、服务承诺及保证

十、实施方案

十一、供应商认为有必要提供的其他资料

十二、供应商承诺函

**一、遴选承诺书**

（采购人全称） ：

我们收到贵方 （项目名称） 遴选文件 （采购编号），经详细研究，我们决定参加该项目遴选。并授权 （姓名、职务、职称），全权代表我供应商提交下述文件正本一份，副本四份。并同时宣布愿意遵守下列条款：

1)承认和愿意按照竞争性遴选文件中的各项规定和要求，提供采购人所需设备及服务。

2)愿意按照《中华人民共和国民法典》和《中华人民共和国政府采购法》履行自己的责任和义务。

3)如果我们遴选响应性文件被接受，我们将履行遴选文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量完成任务。

4)我们愿意提供采购单位在遴选文件中要求的所有资料。

5)我们理解，最低报价不是成交的唯一条件。

6)我们同意按遴选文件规定，遵守采购人有关采购的各项规定。

7)我方的遴选书在遴选后60天内有效。

供应商：（公章） 法定代表人：（盖章或签字）

年 月 日

**二、总报价表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 名称 | 投标单价报价 | 服务期限 | 服务地点 | 质量标准 | 声明 |
|  |  |  |  |  |  |

**说明：遴选报价表中的产品单价总和必须与分项报价表中一致，否则以分项报价表为准。若同一产品中，供应商报出多个规格型号及其相应单价，则以其中最低单价计入此产品的单价合计中。**

供应商名称 ： （加盖公章）

法定代表人或委托代理人： ﹙盖章或签字﹚

日期： 年 月 日

**分项报价表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产品名称 | 生产企业 | 规格型号 | 执行标准 | 供货单价 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |

**\*注：此表可扩展。要求按照采购清单产品逐项报价，不得有缺漏项。重点物资请标准\***

供应商名称 ： （加盖公章）

法定代表人或委托代理人： ﹙盖章或签字﹚

日期： 年 月 日

**三、法定代表人身份证明**

供应商名称：

地址：

姓名： 性别 年龄： 职务：

身份证号码： 系 的法定代表人，为 (项目名称及项目编号）签署上述项目的响应文件、进行合同谈判、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

附法定代表人《居民身份证》复印件并加盖公章

投标单位： （加盖公章）

日期： 年 月 日

**四、法定代表人授权书**

（采购人全称） ：

本授权书声明： （供应商）的 （法定代表人姓名、职务）授权 （被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就 项目遴选及合同的执行、完成和保修，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 年 月 日签字生效，有效期 天，特此声明。

授权代表签字：

授权代表有效身份证件号码:

附授权代表《居民身份证》复印件并加盖公章

供应商：（公章） 法定代表人：（盖章或签字）

年 月 日

**注：** 1、法定代表人参加投标活动并签署文件的不需要授权委托书，只需提供法定代表人身份证明；非法定代表人参加投标活动及签署文件的除提供法定代表人身份证明外还须提供授权委托书。

2、在开标会现场于响应文件开封前，法定代表人须携带法定代表人身份证明、本人身份证原件（非法定代表人参加投标活动的，须携带本人身份证原件和授权委托书原件）以备核实身份，未按要求携带的其投标将会被拒绝。

**五、供应商资质证明文件**

1. 营业执照副本、税务登记证副本、组织机构代码证副本(若三证合一的可只提供新版营业执照副本）；

2、“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道信用记录查询截图；

3、供应商认为有必要的其它证明材料。

注：以上证明文件的复印件均需加盖单位公章。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 供应商名称 |  | | | | |
| 注册地址 |  | | | 邮政编码 |  |
| 联系方式 | 联系人 |  | | 电话 |  |
| 传真 |  | | 网址 |  |
| 组织机构 |  | | | | |
| 法定代表人 | 姓名 |  | | 电话 |  |
| 项目负责人 | 姓名 |  | | 电话 |  |
| 成立时间 |  | | 员工总人数： | | |
| 经营范围 |  | | | | |
| 备注 |  | | | | |

供应商基本情况表

六、商务、技术偏差表

供应商名称: 招标编号:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 遴选文件要求 | 响应文件对应内容 | 偏差说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商（盖章）: 日期： 年 月 日

**注：若无偏差，可不填此表，但须声明“完全相应遴选文件要求，无偏差”，并加盖遴选响应单位公章**

**七、投标产品技术性能指标的详细描述**

**八、供货计划及保证措施**

**九、服务承诺及保证**

1. **实施方案**

**十、供应商认为有必要提供的其他资料**

**十一、供应商承诺函**

致：（采购人）

我方郑重做出承诺如下：

我方满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

1. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
2. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
3. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

我方承诺所提交的采购响应文件中的全部内容真实、有效，并愿为之承担法律责任。

供应商：（公章）

法定代表人：（签字或盖章）

年 月 日

**遴选最终报价表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 名称 | 投标单价报价 | 服务期限 | 服务地点 | 质量标准 | 声明 |
|  |  |  |  |  |  |

**说明：遴选报价表中的产品单价总和必须与分项报价表中一致，否则以分项报价表为准。若同一产品中，供应商报出多个规格型号及其相应单价，则以其中最低单价计入此产品的单价合计中。**

供应商名称 ： （加盖公章）

法定代表人或委托代理人： ﹙盖章或签字﹚

日期： 年 月 日

**最终分项报价表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产品名称 | 生产企业 | 规格型号 | 注册证号 | 供货单价 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |

**\*注：此表可扩展。要求按照采购清单产品逐项报价，不得有缺漏项。**

供应商名称 ： （加盖公章）

法定代表人或委托代理人： ﹙盖章或签字﹚

日期： 年 月 日

说明：最终报价不装订在响应文件中，参加遴选时准备好空白表格并按照要求签字盖章，待最终报价时按照采购人规定时间填好数据提交遴选小组。